

IEA - Portal Web y Lirion

Documentación funcional y técnica del proyecto IEA: portal Flutter web, bus de integración con API de iDempiere, backend Lirion, cuentas, solicitudes, cotizaciones, visto bueno, abonos, evaluaciones y materiales requeridos.

- [Visión General](#)
 - [Resumen del Proyecto](#)
 - [Arquitectura y Componentes](#)
 - [Glosario del Proyecto](#)
- [Cuentas y Validación](#)
 - [Registro del Profesional Responsable](#)
 - [Empresa, Titular y Asistente](#)
 - [Validación de Correo, Roles y Aprobación IEA](#)
- [Solicitudes, Cotización y Abono](#)
 - [Creación de Solicitudes desde el Portal](#)
 - [Cotización, Visto Bueno y Abono](#)
 - [Evaluaciones, Materiales Requeridos y En Proceso](#)
- [Lirion y Backend iDempiere](#)
 - [Ventanas Relevantes en Lirion](#)
 - [Dependencias, Procesos, Eventos, Workflows y Correos](#)
- [Referencia Operativa](#)
 - [FAQ y Contenido Público](#)

Visión General

Arquitectura, componentes, alcance y glosario del proyecto IEA.

Resumen del Proyecto

Alcance funcional

La documentación cubre los flujos principales del portal y del backend:

- Creación de cuenta del Profesional Responsable.
- Registro de Empresa, Titular y Asistente.
- Validación de correo, asignación de roles y aprobación por parte del IEA.
- Creación de solicitudes de análisis y pruebas de negatividad.
- Generación de cotización, aceptación, visto bueno y abono.
- Relación entre evaluaciones, materiales requeridos y avance operativo a estado “En Proceso”.

Componentes principales

Componente	Rol
Portal IEA	Aplicación Flutter web usada por clientes externos para registrarse, administrar empresas/personas relacionadas, crear solicitudes, aceptar cotizaciones y enviar pagos.
Bus de integración	API REST de iDempiere usada por Flutter para leer modelos, crear registros, subir adjuntos y ejecutar procesos.
Lirion	Instancia iDempiere donde viven las ventanas, tablas, roles, procesos, solicitudes, cotizaciones y aprobaciones.

Entornos de Lirion identificados

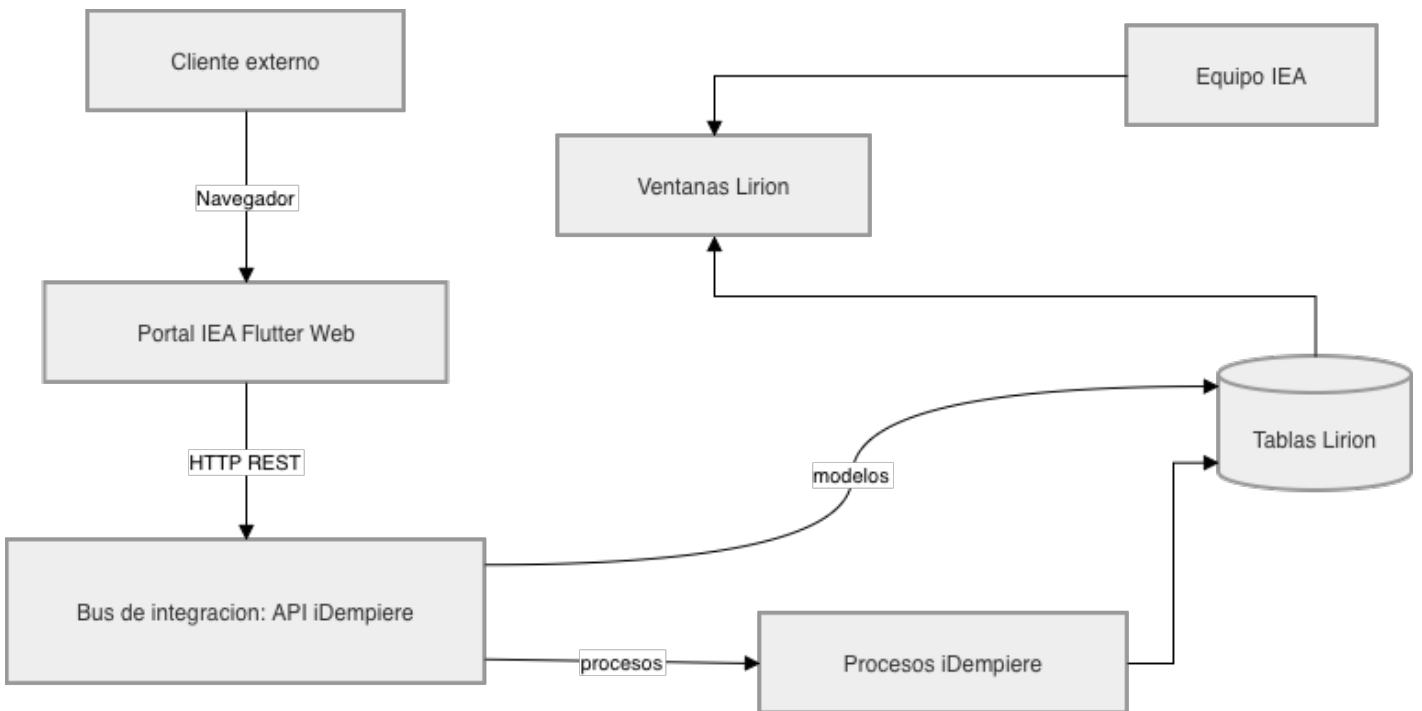
- Producción: <https://iea.lirion.io>
- Pruebas: <https://ieadev.primware.net>

Arquitectura y Componentes

La arquitectura se organiza alrededor de tres piezas: el Portal IEA, el bus de integración REST y Lirion.

Arquitectura lógica

El portal Flutter consume endpoints REST de iDempiere. Las operaciones de negocio se ejecutan sobre modelos, ventanas y procesos configurados en Lirion.



Endpoints principales del BUS (API)

Endpoint	Uso
AD_User	Contactos, usuarios, correo, teléfono y vínculo con tercero.
C_BPartner	Terceros: profesionales, empresas, titulares y asistentes.

Endpoint	Uso
C_BP_Relation	Relaciones entre tercero y tercero, por ejemplo Profesional Responsable, Representante Legal o Asistente.
CDS_Professional	Registro base del Profesional Responsable.
CDS_Company	Registro base de Empresa.
CDS_CompanyDetails	Relación de Empresa con profesional, titular, representante legal y otros roles.
CDS_Assistant	Registro base del Asistente.
CDS_ProfessionalDetails	Relación Asistente - Profesional - Empresa.
R_Request	Solicitudes/trámites del portal.
C_Order	Cotizaciones generadas desde solicitudes.

Procesos invocados

- `setpassword`: asigna contraseña a un usuario de Lirion.
- `cds_authuser`: asigna rol según posición y marca el registro como público.
- `cotizacion-iea`: genera o procesa la cotización relacionada con una orden.

Glosario del Proyecto

Este glosario fija los nombres usados en la documentación para evitar confusiones entre términos del portal, iDempiere y operación interna.

Término	Significado
Portal	Aplicación Flutter web usada por usuarios externos del IEA.
Lirion	Nombre operativo usado para iDempiere en este proyecto.
Bus de integración	API REST de iDempiere usada por el portal para comunicarse con Lirion.
Profesional Responsable	Persona que representa técnica y administrativamente a una empresa frente al IEA para los productos que tramita.
Empresa	Persona jurídica o representante registrada en el portal para gestionar solicitudes.
Titular	Entidad o persona asociada a la empresa como titular del producto/trámite.
Asistente	Usuario autorizado por el Profesional Responsable para apoyar trámites de una empresa.
Solicitud	Registro <code>R_Request</code> creado desde el portal para un trámite del IEA.
Cotización	Orden de venta/cotización <code>C_Order</code> vinculada a una solicitud mediante <code>R_Request.C_Order_ID</code> .
Visto Bueno	Registro <code>CDS_Approval</code> asociado a una solicitud cuando se requiere aprobación previa al pago.
Abono	Referencia de pago y comprobante adjunto que el usuario envía desde el portal.

Convención: cuando esta documentación menciona “API”, “REST” o “bus de integración”, se refiere al API de iDempiere expuesto por Lirion.

Cuentas y Validación

Flujos de registro, validación de correo, roles, aprobación IEA y relaciones entre actores.

Registro del Profesional Responsable

El Profesional Responsable es el primer actor del flujo. Desde el portal crea una cuenta, valida su correo y queda habilitado en Lirion cuando se asigna su rol y el registro queda público.

Validaciones del formulario

Campo	Validación
Nombre completo	Obligatorio, se normaliza a mayúsculas y sin acentos.
Tipo de documento	Cédula o pasaporte. Para cédula se usa formato panameño validado por expresión regular.
Teléfono	Debe tener mínimo 7 dígitos locales.
Dirección	Obligatoria.
Correo electrónico	Formato válido, repetición exacta y correo único en <code>AD_User</code> .
Contraseña	Mínimo 8 caracteres, una mayúscula, una minúscula y repetición exacta.
Confirmación	Debe confirmar que los datos suministrados son verídicos.

Registros creados

1. Se valida que el correo no exista.
2. Se valida que el documento no esté asociado a otro tercero.
3. Se crea `C_BPartner` con nombre, documento y tipo de identificación natural.
4. Se crea `C_Location` y `C_BPartner_Location` cuando hay dirección.
5. Se crea `AD_User` con nombre, teléfono, correo y vínculo al tercero.
6. Se ejecuta `setpassword` para asignar contraseña.

7. Se crea `CDS_Professional` con `C_Job_ID = Profesional Responsable`.
8. Se muestra mensaje indicando que debe validar su correo.

Crear cuenta

Profesional Responsable ?

Nombre y apellido completo tal como aparece en el documento de identidad.

Tipo de documento

+507 Teléfono

Debe tener mínimo 7 dígitos

Los correos coinciden

Se usará para iniciar sesión

Al menos 8 caracteres
Una letra mayúscula
Una letra minúscula

Las contraseñas coinciden

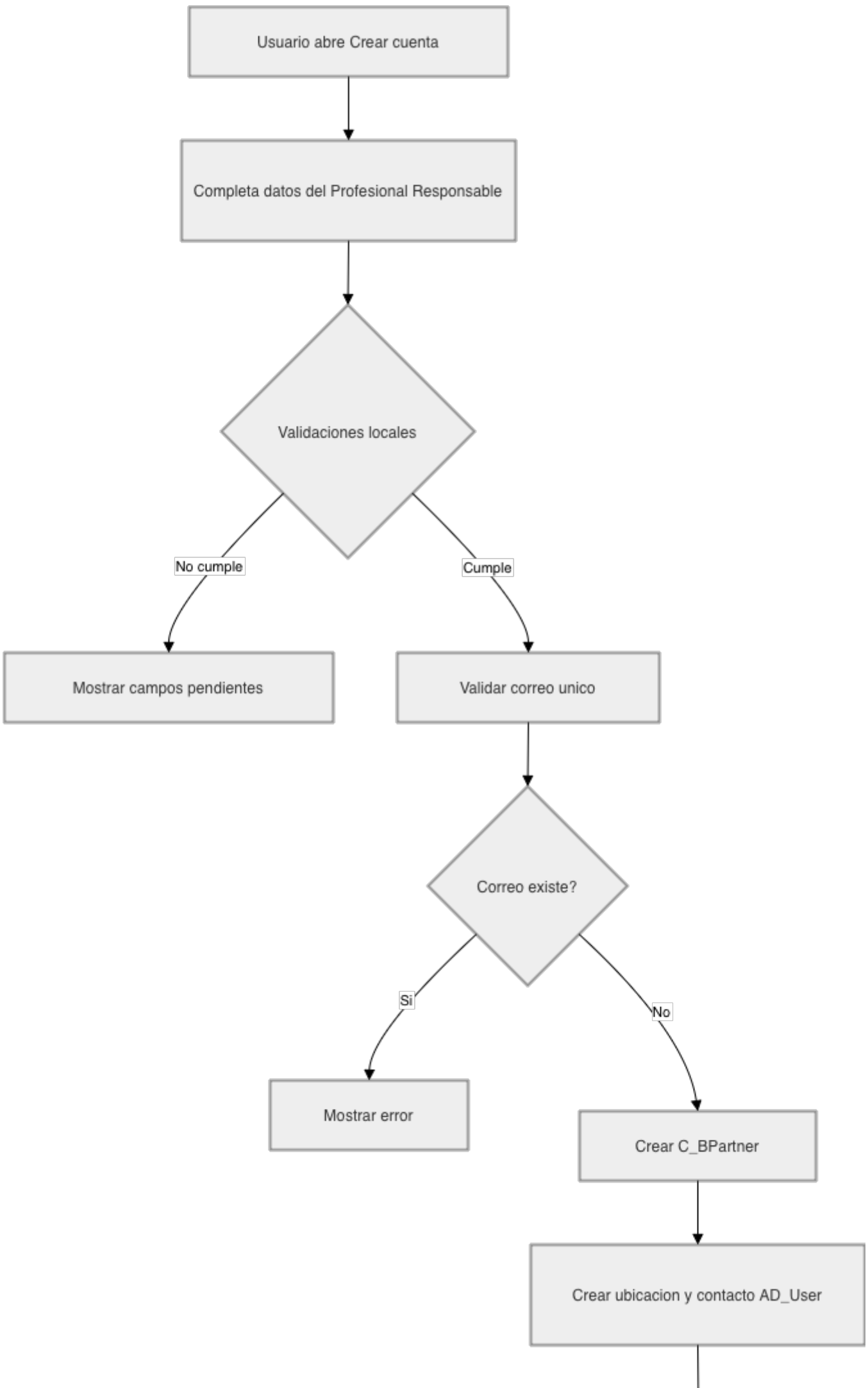
¿Confirma que los datos suministrados en este formulario son verídicos?

Sí, confirmo.

Completa todos los campos para registrar

Ya tengo cuenta - [Iniciar sesión](#)

Flujo



Empresa, Titular y Asistente

Luego de contar con un Profesional Responsable, el portal permite registrar empresas, titulares y asistentes. Estas relaciones definen quién puede crear trámites, quién representa legalmente a la empresa y quién puede operar en apoyo del profesional.

“ **Idea clave:** las relaciones no solo identifican personas. También delimitan quién puede crear, autorizar o trabajar una solicitud dentro del portal.

Empresa

El registro de Empresa se realiza por pasos. El portal puede crear un nuevo tercero o reutilizar una empresa existente si ya fue localizada por RUC/DV.

1. Se capturan datos de empresa: nombre, RUC, DV, correo, teléfono, país, dirección y tipo de identificación jurídica.
2. Se valida que el correo de empresa no esté usado si la empresa no existe.
3. Se valida que el correo del representante legal no esté usado.
4. Se crea o reutiliza el tercero de la empresa.
5. Se crea `CDS_Company` con la posición Empresa.
6. Se crea el Representante Legal como tercero/contacto y relación de tercero.
7. Se registra la relación en `CDS_CompanyDetails` con `C_Job_ID = Representante Legal` y aprobado.
8. Se crea relación de tercero con el Profesional Responsable.
9. Se registra la relación Profesional - Empresa en `CDS_CompanyDetails`.
10. Se adjunta autorización del Profesional Responsable sobre `CDS_Company`.
11. Se indica que la empresa debe validar el correo y luego esperar validación del IEA.

Importante: la empresa queda dependiente de validación de correo y de aprobación del IEA antes de operar completamente.

Empresas

Empresas relacionadas

+ Nueva relación

🔍 Filtrar

Empresa	RUC	DV	Autorizado	Últ. actualización
OCEAN S.A.	123456	12	✅ Sí	📅 2025-08-25 🕒 10:39

Empresas

Empresas relacionadas

+ Nueva relación

🔍 Filtrar

Empresa	RUC	DV	Autorizado	Últ. actualización
OCEAN S.A.	123456	12	✅ Sí	📅 2025-08-25 🕒 10:39

Buscar Empresa

Debe coincidir exactamente como aparece en el Aviso de Operaciones. Si se trata de Persona Natural, el RUC es el número de cédula de identidad personal

🏠 RUC

🏠 DV

Cancelar

Titular

El Titular se registra asociado a una empresa y representa la autorización principal sobre esa empresa.

- Valida nombre, correo, documento, teléfono, país, dirección y adjunto.
- El correo debe ser único.
- Crea tercero/contacto con `C_BPartner` y `AD_User`.
- Crea relación en `CDS_CompanyDetails` con `C_Job_ID = Titular`.
- Adjunta el poder o documento de representación sobre `CDS_Company`.

Asistente

El Asistente se registra desde el contexto del Profesional Responsable.

- Debe seleccionar empresa representante.
- Valida nombre, documento, teléfono, dirección, correo y adjunto.
- El correo debe ser único.
- Crea tercero/contacto.
- Crea relación de tercero con el Profesional Responsable.
- Crea relación en `CDS_ProfessionalDetails` entre asistente, profesional y empresa.
- Crea registro base `CDS_Assistant`.
- Adjunta autorización sobre `CDS_Assistant`.

Baja de Profesional asociado a Empresa

Cuando un Profesional Responsable está asociado a una empresa, la empresa puede solicitar o registrar su baja desde el portal. Este flujo evita que una solicitud activa quede vinculada a un profesional que ya no trabajará con la empresa.

1. La empresa inicia sesión en el portal.
2. Ingresa al menú de profesionales.
3. Selecciona el profesional que desea dar de baja.
4. Marca o deshabilita la relación del profesional con la empresa.
5. Adjunta un documento con el motivo de la baja.
6. Guarda el cambio.

Regla obligatoria: si el profesional tiene una solicitud activa asociada, la empresa debe reasignar primero esa solicitud a otro Profesional Responsable antes de completar la baja.

Situación	Qué debe hacer la empresa
El profesional no tiene solicitudes activas asociadas.	Puede deshabilitarlo directamente, adjuntando el documento con el motivo de la baja.
El profesional tiene una o más solicitudes activas.	Debe reasignar esas solicitudes a otro profesional asociado a la empresa. Después puede completar la baja y adjuntar el motivo.

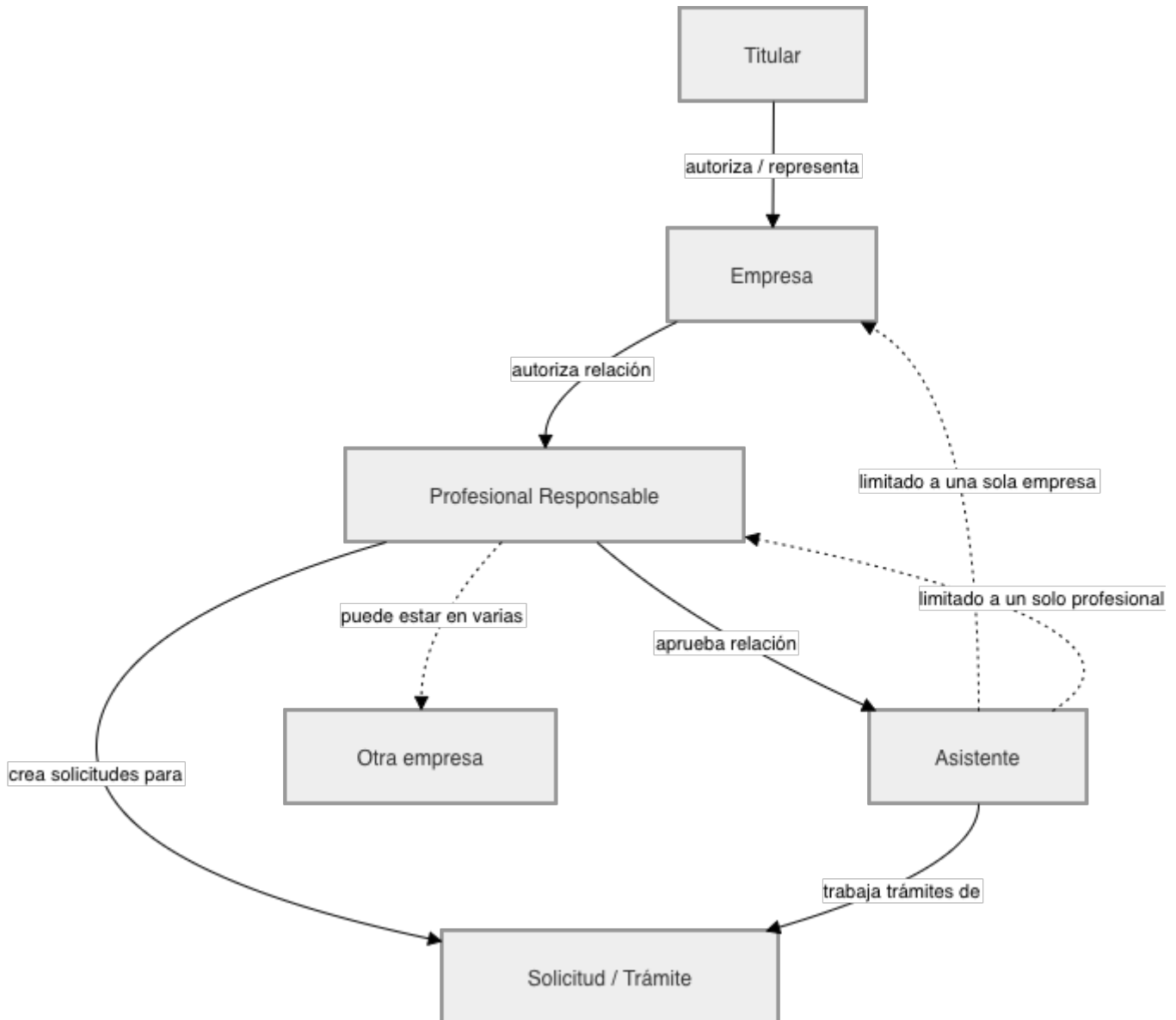
[Imagen sugerida: menú de profesionales de la empresa con la acción de deshabilitar profesional y campo para adjuntar motivo de baja]

Limitaciones por rol

Rol	Puede hacer	Limitación principal
Profesional Responsable	Crear solicitudes y trabajar trámites para empresas donde esté relacionado y autorizado.	Necesita estar relacionado y aprobado por una empresa antes de crear solicitudes para esa empresa. Puede tener múltiples trámites y trabajar con varias empresas.
Empresa	Ser el contexto jurídico/comercial de los trámites y administrar profesionales relacionados.	Debe estar relacionada y autorizada por un Titular, completar validación de correo y aprobación IEA. Para dar de baja a un profesional con solicitudes activas, primero debe reasignarlas.
Titular	Autorizar o representar la relación de la empresa.	Su función habilita la relación de la empresa; no reemplaza al Profesional Responsable para la creación técnica de solicitudes.
Asistente	Trabajar solicitudes después de estar relacionado y aprobado por el Profesional Responsable.	Solo puede operar en una empresa y bajo un solo Profesional Responsable. Puede tener múltiples trámites, pero todos dentro de esa misma relación.

Regla operativa: el Profesional Responsable puede participar en varias empresas; el Asistente queda restringido a una sola empresa y un solo profesional responsable.

Mapa de relaciones



Validación de Correo, Roles y Aprobación IEA

La validación combina una acción del usuario desde el portal, procesos REST de Lirion y revisión administrativa por parte del IEA.

“ **Idea clave:** el usuario llega a una URL del portal desde un correo. Esa URL incluye un parámetro que identifica el registro a validar y el portal ejecuta el flujo correspondiente según el rol.

URL de validación en el portal

Las rutas de validación son secciones del portal web. Cada ruta recibe un parámetro en la URL, normalmente asociado al registro que se debe validar. El portal usa ese parámetro para buscar el registro correcto, aplicar la validación y continuar con la asignación de contraseña o rol cuando corresponde.

Nota: esta página describe el comportamiento del portal al abrir el enlace. Los correos y workflows que generan esos enlaces se documentan en la página de backend y workflows.

Rutas de validación

Ruta del portal	Parámetro	Registro buscado	Resultado
<code>/validate-professional/:uuid</code>	<code>:uuid</code>	<code>CDS_Professional</code>	Marca <code>IsVerified</code> , ejecuta <code>cds_authuser</code> y asigna rol si corresponde.
<code>/validate-company/:uuid</code>	<code>:uuid</code>	<code>CDS_Company</code>	Marca <code>IsVerified</code> y solicita definir contraseña. El acceso final depende de validación IEA.

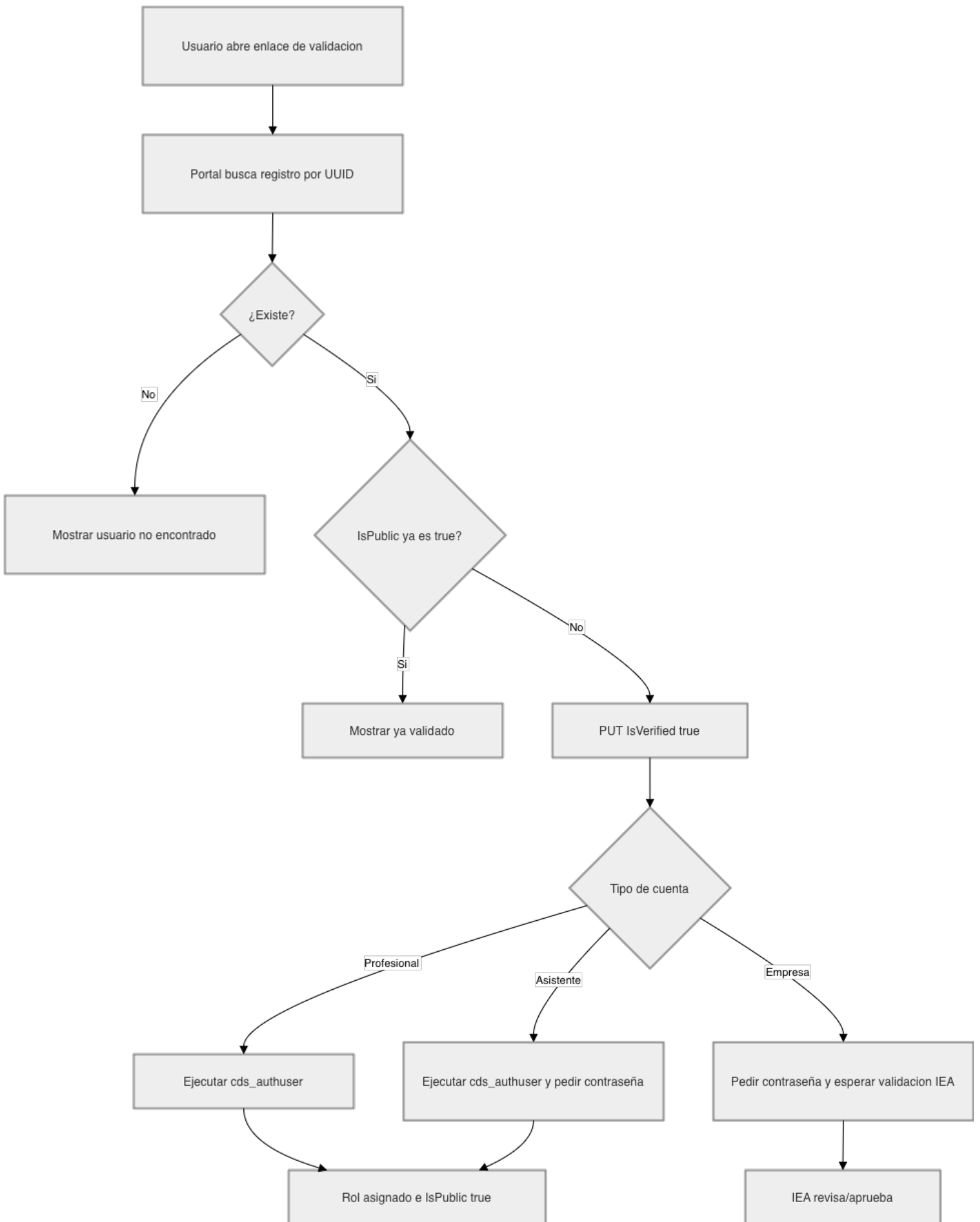
Ruta del portal	Parámetro	Registro buscado	Resultado
/validate-assistant/:uuid	:uuid	CDS_Assistant	Marca <code>IsVerified</code> , ejecuta <code>cds_authuser</code> y luego solicita definir contraseña.

Campos de control

- `IsVerified`: indica que el usuario validó el correo desde el portal.
- `IsPublic`: indica que el registro ya está habilitado para uso público/login según rol.
- `C_Job_ID`: posición funcional usada para determinar el rol a asignar.
- `IEA_AuthConfig`: configuración que relaciona posición con rol de Lirion.

Proceso de asignación de rol

El proceso `cds_authuser` valida que el registro esté verificado, lee `C_Job_ID`, busca una configuración activa en `IEA_AuthConfig`, crea `AD_User_Roles` si el usuario no tiene el rol y marca `IsPublic = true` cuando la columna existe.



Solicitudes, Cotización y Abono

Creación de trámites, generación de cotización, visto bueno, aceptación, abono y relación con orden de venta.

Creación de Solicitudes desde el Portal

Las solicitudes del portal se crean como registros `R_Request` en Lirion. El usuario selecciona empresa, titular, tipo de solicitud, datos del producto y adjuntos requeridos.

Nota: la solicitud queda asociada a un responsable inicial configurado en iDempiere mediante `IEA_InitialSalesRep`. Ese valor define el usuario IEA que recibirá la notificación inicial.

Datos cargados por el portal

- Tipos de solicitud: `R_RequestType` filtrado por `ShowInPortal = true`.
- Tipos de control de calidad: `R_Group` filtrado por `ShowInPortal = true`.
- Categorías: `R_Category`.
- Forma farmacéutica: `IEA_PharmaForm`.
- Listas de referencia: clasificación, administración, almacenamiento, esterilidad, condición física, matriz a analizar y tipo de prueba analítica.
- Empresas, titulares y asistentes aprobados relacionados con el usuario autenticado.

Campos principales enviados a R_Request

Campo	Uso
<code>Summary</code>	Resumen del trámite.
<code>R_RequestType_ID</code>	Tipo de solicitud seleccionada.
<code>CDS_Company_ID</code>	Empresa representante.
<code>CDS_Professional_ID</code>	Profesional responsable en sesión.

Campo	Uso
CDS_Assistant_ID	Asistente asignado cuando aplica.
C_BPartner_ID y AD_User_ID	Tercero y contacto de la empresa.
IEA_Holder_ID	Titular del producto.
IEA_Product_NotListed	Nombre del producto si no está listado.
IEA_Active_Ingredient	Ingrediente activo.
SalesRep_ID	Responsable inicial tomado del configurador de sistema IEA_InitialSalesRep. El valor configurado debe ser el AD_User_ID del usuario IEA que recibirá las notificaciones iniciales.

Configuración del responsable inicial

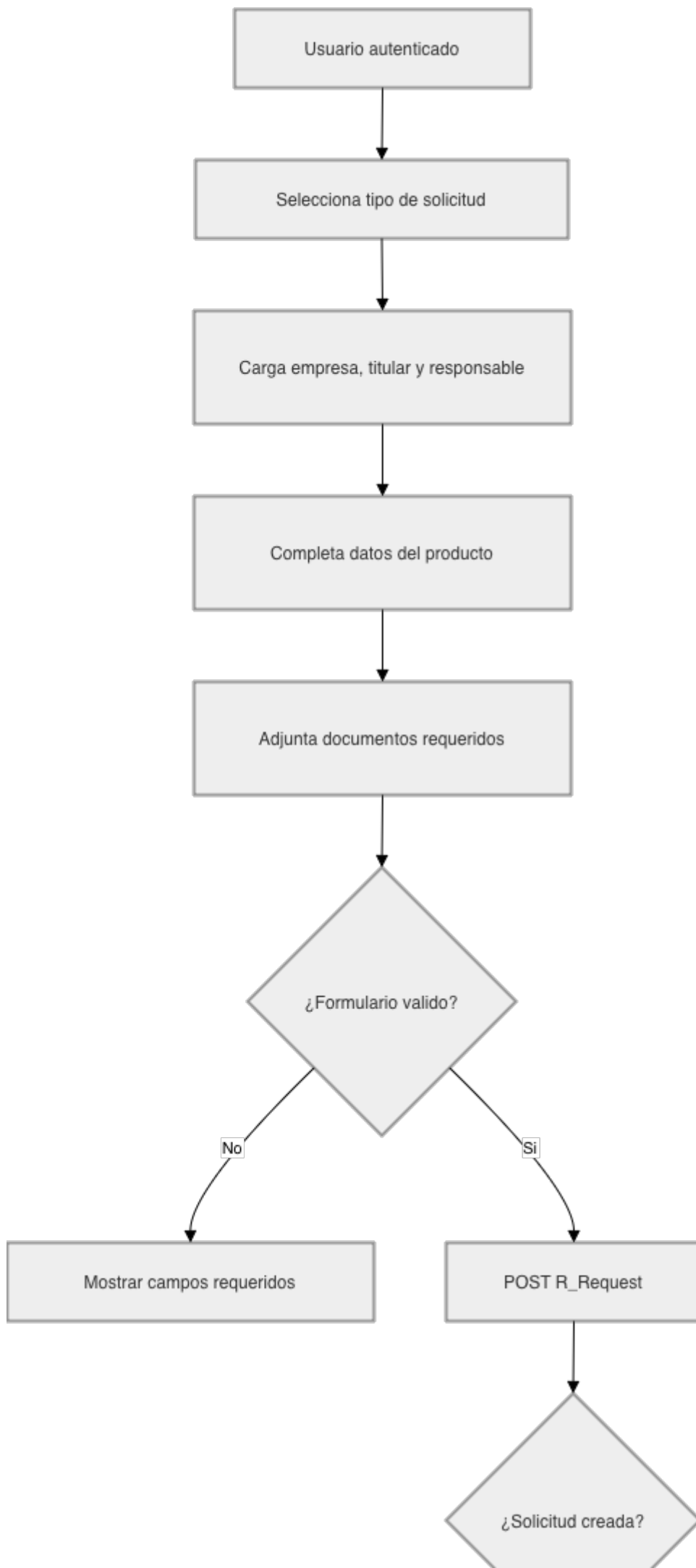
En iDempiere existe el configurador del sistema `IEA_InitialSalesRep`, descrito como **Usuario inicial de las solicitudes por parte del IEA**. En su valor configurado se coloca el ID del registro `AD_User` que debe recibir la notificación cuando entra una solicitud nueva.

Este configurador también se usa desde el workflow **Nueva Solicitud**. En el nodo de envío de correo, el destinatario se resuelve con la expresión `@$sysconfig.IEA_InitialSalesRep@`.

Adjuntos

Después de crear la solicitud, el portal sube adjuntos sobre el registro `R_Request`. El portal calcula el progreso considerando la creación del trámite y cada archivo adjunto.

Flujo








Solicitudes realizadas

+ Nuevo trámite

No. Documento	Tipo Solicitud	Estado	Producto
 	1000137 Pre Registro (PR)	Solicitud de Evaluación Técnica Recibida	Producto
  	1000143 Pre Registro (PR)	Solicitud de Evaluación Técnica Recibida	Acetaminofen
 	1000141 Prueba Regulatoria de Negatividad	Recibido	QNAP
	1000138 Pre Registro (PR)	Solicitud de Evaluación Técnica Recibida	Producto prueba
	1000140 Pre Registro (PR)	Solicitud de Evaluación Técnica Recibida	Joselina
	1000131 Pre Registro (PR)	En Proceso de Evaluación IEA	Acetaminofen

-  Pre-Registro
-  Post-Registro
-  Prueba de negatividad (DEG y EG)

Cotización, Visto Bueno y Abono

La cotización conecta una solicitud `R_Request` con una orden/cotización `C_Order`. El portal permite consultar el detalle, aceptar la cotización, enviar mensajes de ajuste y registrar el abono.

Generación de la cotización

En el plugin se identifica el proceso `CreateQuoteFromRequest`, que crea una `C_Order` de venta tipo cotización desde el registro activo de `R_Request`. El proceso:

1. Valida que exista una solicitud activa.
2. Exige organización y almacén.
3. Lee `C_BPartner_ID`, `AD_User_ID`, `SalesRep_ID` y `Summary` desde la solicitud.
4. Resuelve tipo de documento de cotización/propuesta/oferta.
5. Resuelve lista de precios desde parámetro, tercero o lista de precios de venta por defecto.
6. Busca ubicación activa del tercero, prefiriendo facturación.
7. Crea `C_Order` con vínculo `R_Request_ID`.
8. Opcionalmente crea línea con producto.
9. Actualiza `R_Request.C_Order_ID`.

Aceptación y ajuste

- El portal lee la cotización desde `C_Order` expandiendo `C_OrderLine`.
- Si el usuario acepta, el portal actualiza `R_Request.CDS_QuoteAccepted = true`.
- Si el usuario solicita ajuste o conversa sobre la cotización, se crean mensajes en `CDS_QuoteCorrections`.

Chat de cotización

El chat de cotización permite la comunicación entre el portal y Lirion mientras la cotización todavía no ha sido aceptada. Se usa para dudas, ajustes o aclaraciones relacionadas con la cotización antes de que el cliente confirme la aceptación.

Regla de bloqueo: cuando `CDS_QuoteAccepted = 'Y'`, el chat queda en solo lectura tanto en el portal como en Lirion. Desde ese momento ya no se pueden escribir nuevos mensajes.

Condición	Comportamiento del chat
<code>CDS_QuoteAccepted != 'Y'</code>	El portal y Lirion pueden registrar mensajes sobre la cotización.
<code>CDS_QuoteAccepted = 'Y'</code>	El chat queda bloqueado para escritura y solo permite consultar el historial.



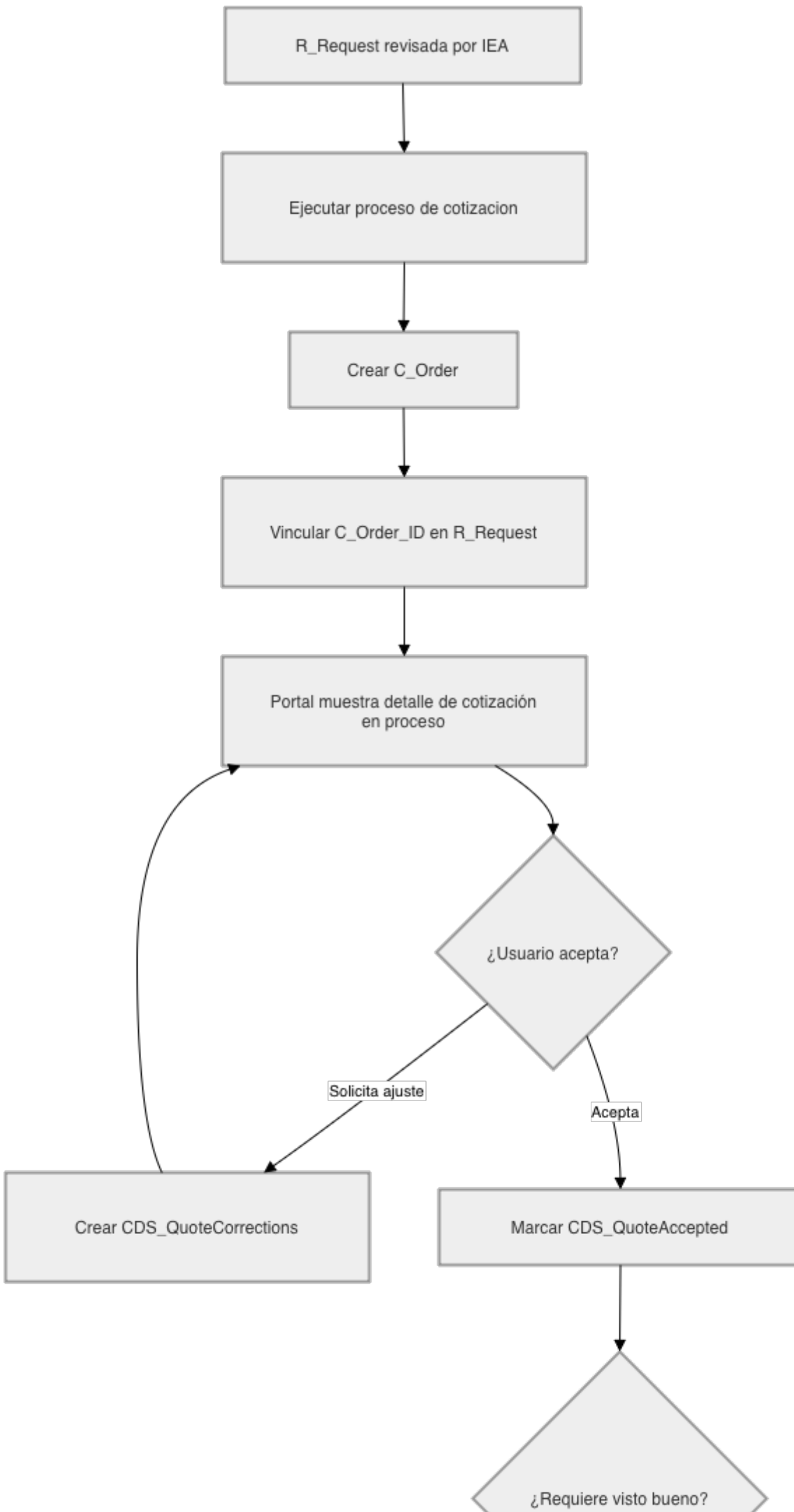
Visto bueno

Cuando una solicitud requiere aprobación, el portal bloquea el pago hasta que `CDS_ApprovalStatus` indique aprobación. El evento `RequestApprovalLinker` crea o actualiza un registro `CDS_Approval`

cuando cambia el estado de aprobación en `R_Request`.

Abono

Cuando la cotización está aceptada y no requiere visto bueno, o ya fue aprobada, el portal permite registrar el abono. El portal actualiza `ReferenceNo`, mantiene `CDS_QuoteAccepted = true` y adjunta el comprobante de pago al `R_Request`.



Evaluaciones, Materiales Requeridos y En Proceso

La evaluación se trabaja desde Lirion sobre la misma solicitud y sus registros relacionados. En esta etapa se revisa la información enviada, se asignan evaluadoras, se registran materiales requeridos y se gestionan observaciones hacia el cliente cuando hay correcciones o dudas.

Tablas y ventanas reconocidas

Elemento	Uso reconocido
IEA_RequestEvaluation	Cabecera de evaluación asociada a una solicitud.
IEA_RequestEvaluationDetails	Detalle de evaluación y posibles adjuntos/elementos asociados.
IEA_RequestEvaluation_Material	Cabecera/listado de materiales requeridos por solicitud.
IEA_RequestEvaluation_MaterialDetails	Detalle de materiales requeridos.

Procesos reconocidos

- `AssignEvaluatorAndDateOnRequestEvaluation`: asigna el usuario actual y fecha actual a columnas configurables de `IEA_RequestEvaluation`.
- `AssignDateFinishOnRequestEvaluation`: asigna `DateFinish` cuando `Evaluator_1` y `Evaluator_2` están marcados.
- `AssignEvaluatorUserOnOrder`: asigna usuario evaluador actual en una columna configurable de `C_Order`.

Observaciones de evaluación

En Lirion, dentro de la misma solicitud, existe una pestaña de observaciones. Esta pestaña usa el mismo modelo funcional del chat, pero su propósito no es negociar la cotización, sino manejar correcciones o dudas de evaluación.

Las evaluadoras pueden enviar observaciones al cliente cuando necesitan aclaraciones, correcciones o información adicional. El cliente responde esas observaciones desde el portal, manteniendo la conversación asociada a la solicitud evaluada.

Canal	Dónde se usa	Propósito
Chat de cotización	Portal y Lirion, antes de aceptar la cotización.	Resolver dudas o ajustes relacionados con la cotización.
Observaciones de evaluación	Pestaña de observaciones en la solicitud de Lirion y respuesta del cliente desde el portal.	Enviar correcciones, dudas o solicitudes de aclaración desde las evaluadoras hacia el cliente, y recibir las respuestas del cliente.

Nota: aunque las observaciones comparten el modelo de conversación con el chat, deben entenderse como parte del proceso de evaluación y corrección de la solicitud.

← **Correcciones 1000143** ↻

Conversaciones de corrección
Selecciona el punto de evaluación para revisar o responder los mensajes.

- FORMULA CUALI-CUANTITATIVA**
Hola
2026-05-19 15:48 1 pendiente
- METODOLOGÍA ANALÍTICA**
ok
2026-05-19 15:44 3



FORMULA CUALI-CUANTITATIVA

Conversación asociada a este punto de evaluación.

SuperUser
Falta el RUC
2025-12-29 16:02

SuperUser
Prueba 2
2026-05-19 15:32

SuperUser
Hola
2026-05-19 15:48

Tú
que paso
2026-05-19 15:35

Escribe un mensaje...



Lirion y Backend iDempiere

Ventanas, tablas, procesos, eventos y workflows reconocidos en el plugin de iDempiere.

Ventanas Relevantes en Lirion

El 2Pack del plugin contiene ventanas y pestañas relacionadas con solicitudes, empresas, profesionales, FAQ, visto bueno, evaluación y materiales requeridos.

Ventanas principales

Ventana	Tabla base / uso	Campos clave
Solicitud	<code>R_Request</code> . Trámite creado desde el portal y gestionado por IEA.	<code>DocumentNo</code> , <code>R_RequestType_ID</code> , <code>R_Status_ID</code> , <code>CDS_Company_ID</code> , <code>CDS_Professional_ID</code> , <code>CDS_Assistant_ID</code> , <code>C_Order_ID</code> , <code>CDS_QuoteAccepted</code> , <code>CDS_ApprovalStatus</code> , <code>ReferenceNo</code> .
Empresa	<code>CDS_Company</code> y pestañas relacionadas.	<code>C_BPartner_ID</code> , <code>AD_User_ID</code> , <code>C_Job_ID</code> , <code>IsVerified</code> , <code>IsPublic</code> , detalles en <code>CDS_CompanyDetails</code> .
Profesional Responsable	<code>CDS_Professional</code> y <code>CDS_ProfessionalDetails</code> .	<code>C_BPartner_ID</code> , <code>AD_User_ID</code> , <code>C_Job_ID</code> , <code>IsVerified</code> , <code>IsPublic</code> , empresa y asistente relacionados.
Asistente	<code>CDS_Assistant</code> .	<code>C_BPartner_ID</code> , <code>AD_User_ID</code> , <code>C_Job_ID</code> , <code>IsVerified</code> , <code>IsPublic</code> .
Visto Bueno	<code>CDS_Approval</code> . Aprobación asociada a solicitud.	<code>DocumentNo</code> , <code>R_Request_ID</code> , <code>C_BPartner_ID</code> , <code>CDS_Professional_ID</code> , <code>AD_User_ID</code> , <code>CDS_ApprovalStatus</code> .
FAQ	<code>CDS_FAQ</code> . Preguntas públicas consumidas por el portal.	<code>CDS_Question_FAQ</code> , <code>CDS_Response_FAQ</code> , <code>SeqNo</code> .
Evaluación	<code>IEA_RequestEvaluation</code> .	<code>R_Request_ID</code> , <code>R_RequestType_ID</code> , evaluadores, fechas y estado de avance.
Materiales Requeridos	<code>IEA_RequestEvaluation_Material</code> y detalles.	Solicitud relacionada, materiales y detalle requerido para continuar evaluación.

Dependencias, Procesos, Eventos, Workflows y Correos

Esta página resume las dependencias iDempiere del proyecto, los procesos Java identificados, el evento del plugin, los configuradores del sistema y los workflows de Lirion que disparan correos o cambios de estado.

Dependencias iDempiere

Componente	Estado	Rol dentro del proyecto
<code>iDempiere 12</code>	Base operativa	Sistema fuente para terceros, usuarios, roles, solicitudes, órdenes, procesos, workflows, configuradores del sistema y ventanas administrativas.
<code>com.cdsoftware.iea.portal</code>	Plugin principal del flujo del portal	Gestiona validación de usuarios, roles, aprobación, relaciones, solicitudes, cotizaciones, evaluaciones y visto bueno.
<code>com.cdsoftware.appointment</code>	Plugin de agendamiento reutilizable	Gestiona citas, servicios, empleados, horarios, días no disponibles, generación de slots y validación centralizada de disponibilidad desde ventana iDempiere o REST/API.
<code>com.cdsoftware.lirion.dnfd</code>	Dependencia funcional	Integra con la Dirección Nacional de Farmacia y Drogas para datos y validaciones relacionadas con el flujo regulatorio.
<code>com.cdsoftware.iea</code>	En desarrollo	Maneja extensiones de solicitud y recepción de materiales, etiquetas de producto, notificaciones de vencimiento y valores por defecto en recibos desde solicitudes.

Componente	Estado	Rol dentro del proyecto
LabCollector	Integración futura	Se contempla como una integración posterior para complementar el flujo operativo/laboratorio.

Configuradores del sistema

Algunas reglas operativas del flujo se controlan desde configuradores del sistema en iDempiere. Estos valores permiten cambiar destinatarios o comportamientos sin modificar el portal.

Configurador	Descripción	Valor esperado	Dónde se usa
IEA_InitialSalesRep	Usuario inicial de las solicitudes por parte del IEA.	ID del usuario iDempiere en <code>AD_User</code> que recibirá la notificación inicial de nuevas solicitudes.	Campo <code>SalesRep_ID</code> de la solicitud y workflow Nueva Solicitud , donde el nodo de correo usa <code>@\$sysconfig.IEA_InitialSalesRep@</code> .
IEA_AppointmentEmployee	Empleado fijo de agendamiento usado por el portal Flutter cuando el flujo IEA debe crear o consultar disponibilidad contra un responsable específico.	ID del registro en <code>CDS_AppointmentEmployee</code> que representa al empleado usado para las citas del portal.	Integración del portal Flutter con <code>com.cdsoftware.appointment</code> para filtrar/generar slots y crear citas con un empleado predeterminado.
IEA_AppointmentService	Servicio fijo de agendamiento usado por el portal Flutter para el tipo de cita asociado al flujo IEA.	ID del registro en <code>CDS_AppointmentService</code> que representa el servicio usado para las citas del portal.	Integración del portal Flutter con <code>com.cdsoftware.appointment</code> para filtrar/generar slots y crear citas con un servicio predeterminado.

Procesos del plugin

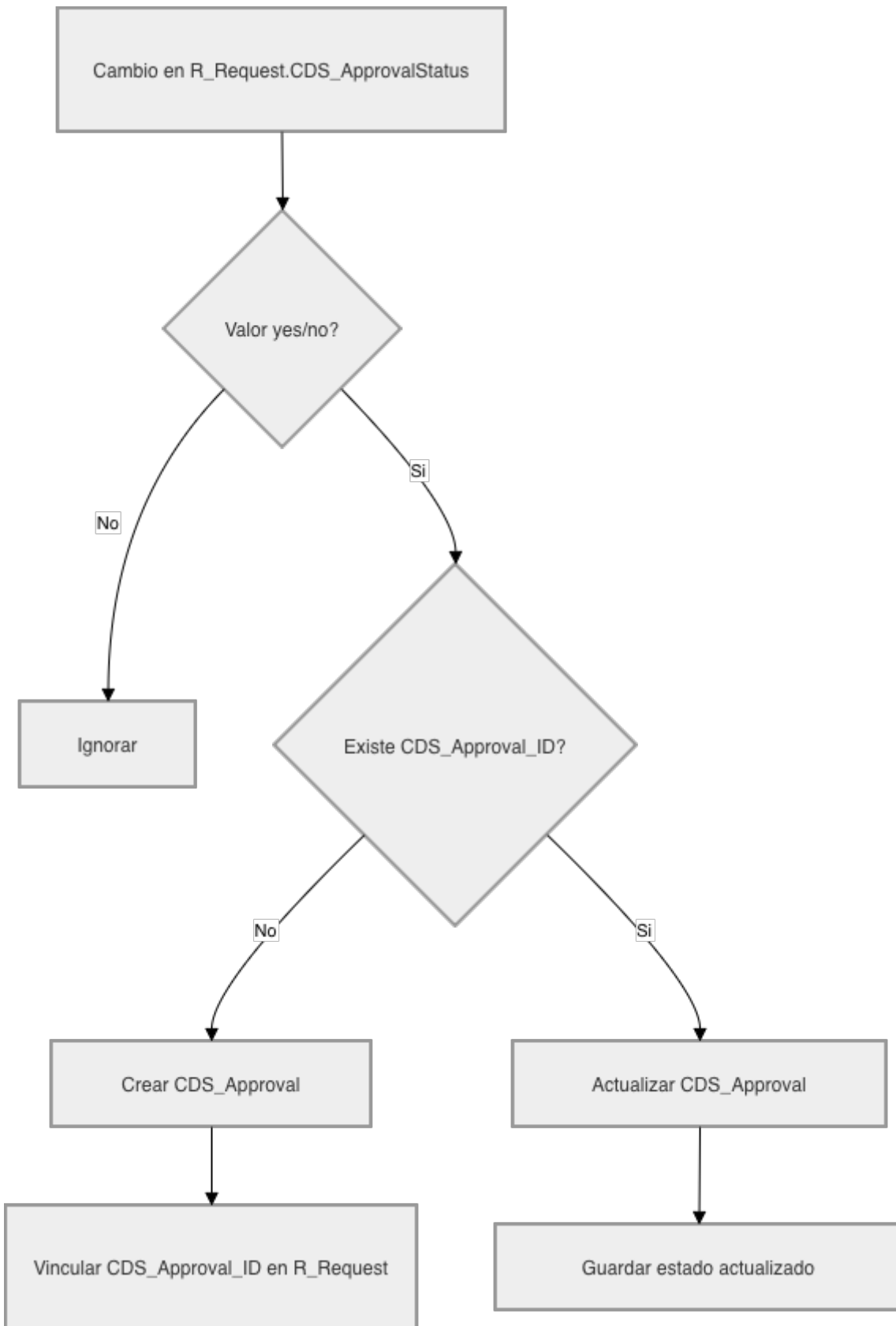
`com.cdsoftware.iea.portal`

Proceso	Qué hace	Uso en el flujo
---------	----------	-----------------

<code>SetUserPasswordProcess</code>	Recibe <code>AD_User_ID</code> y <code>Password</code> ; asigna contraseña al usuario.	Alta de Profesional, Empresa y Asistente cuando se define contraseña.
<code>AuthUser</code>	Valida <code>IsVerified</code> , lee <code>C_Job_ID</code> , busca <code>IEA_AuthConfig</code> , crea <code>AD_User_Roles</code> y marca <code>IsPublic</code> .	Habilitación del usuario para operar en el portal.
<code>CreateQuoteFromRequest</code>	Crea <code>C_Order</code> tipo cotización desde <code>R_Request</code> y vincula la orden a la solicitud.	Generación de cotización por el IEA.
<code>AssignCurrentUserToApproval</code>	Asigna el usuario actual al registro <code>CDS_Approval</code> .	Firma o registro del responsable del visto bueno.
<code>AssignEvaluatorAndDateOnRequestEvaluation</code>	Escribe usuario y fecha actual en columnas configurables de <code>IEA_RequestEvaluation</code> .	Asignación de evaluadores y fechas de evaluación.
<code>AssignDateFinishOnRequestEvaluation</code>	Asigna <code>DateFinish</code> cuando <code>Evaluator_1</code> y <code>Evaluator_2</code> están completos.	Cierre de evaluación.
<code>AssignEvaluatorUserOnOrder</code>	Asigna el usuario actual a una columna configurable de <code>C_Order</code> .	Asignación de evaluador sobre la orden/cotización.
<code>CreateUserCorrectionRequest</code>	Crea solicitud de corrección de datos de usuario y campos relacionados.	Correcciones solicitadas por usuarios o personal IEA.

Evento reconocido

`RequestApprovalLinker` escucha creación/cambio de `R_Request`. Cuando cambia `CDS_ApprovalStatus`, crea o actualiza `CDS_Approval` y lo vincula a la solicitud.



Workflows y correos en Lirion

Los workflows de iDempiere se disparan por tabla y lógica de documento. En este flujo se usan principalmente para enviar correos con el proceso `SendMailText CDS` y, en un caso, para marcar un

campo de control.

Workflow	Tabla	Disparo	Acción
Validar usuario profesional	Professional	Registro nuevo con C_Job_ID > 1.	Envía correo de validación al profesional mediante SendMailText CDS.
Validar usuario Company	Company	Registro nuevo con C_Job_ID > 1.	Envía correo de validación a la empresa.
Validar usuario Asistente	Assistant	Registro nuevo con C_Job_ID > 1.	Envía correo de validación al asistente.
Olvide contraseña	reset_password	Registro nuevo.	Envía correo para recuperación o definición de contraseña.
Notificar Usuario nuevo a IEA	Company	IsVerified = true e IsPublic = false.	Notifica al IEA que existe un usuario/empresa validado por correo pendiente de aprobación.
Notificar usuario validado por IEA	Company	IsPublic = true y CDS_ApprovalEmailSent = false.	Envía correo a la empresa y marca CDS_ApprovalEmailSent = Y para evitar reenvíos.
Nueva relación de profesional	CDS_ProfessionalDetails	Registro nuevo.	Notifica al asistente cuando se crea una nueva relación con un profesional.
Nueva relación de empresa	CDS_CompanyDetails	Registro nuevo con C_Job_ID = 1000001.	Notifica a la empresa cuando se crea una nueva relación de profesional.
Relación aprobada empresa-profesional	CDS_CompanyDetails	Registro actualizado con CDS_IsApproved = true y C_Job_ID = 1000001.	Notifica al profesional que la relación fue aprobada.
Relación finalizada	CDS_CompanyDetails / CDS_ProfessionalDetails	Registro actualizado con CDS_IsApproved = false.	Notifica al usuario relacionado y, en el flujo de empresa/profesional, también al IEA.
Corrección de datos	IEA_UserCorrectionRequest	Registro nuevo.	Envía correo relacionado con la solicitud de corrección.

Workflow	Tabla	Disparo	Acción
Nueva Solicitud	Request	Solicitud nueva.	Envía la notificación inicial al usuario configurado en <code>IEA_InitialSalesRep</code> . En el nodo de correo el destinatario se resuelve con <code>@\$sysconfig.IEA_InitialSalesRep@</code> .
Cambios en Solicitud	Request	Solicitud actualizada.	Ejecuta notificaciones de cambio de solicitud con <code>SendMailText CDS</code> .

Notas sobre correos

- Los correos del flujo se ejecutan desde iDempiere/Lirion mediante el proceso `SendMailText CDS`.
- Las plantillas, destinatarios y configuradores se administran en Lirion; el portal consume el resultado del flujo, pero no define por sí solo todas las reglas de envío.
- Cuando el correo contiene un enlace de validación, ese enlace apunta a una URL del portal con un parámetro que permite identificar el registro a validar.

Relación con `com.cdsoftware.iea`

El plugin `com.cdsoftware.iea` complementa el flujo con funciones de materiales: generación de etiquetas para líneas de recibo completadas, notificaciones de vencimiento de productos y propagación de datos desde solicitudes hacia recibos de materiales mediante el callout `RequestInOut`. Esta parte está en desarrollo y debe documentarse como dependencia operativa cuando el flujo de materiales entre en uso.

Referencia Operativa

FAQ, pendientes por confirmar, capturas recomendadas y notas para mantenimiento documental.

FAQ y Contenido Público

El portal consume preguntas frecuentes desde Lirion mediante el modelo `CDS_FAQ`. Esto permite administrar contenido público sin modificar el código Flutter.

Endpoint usado

El portal consulta:

```
CDS_FAQ?$select=CDS_Question_FAQ,CDS_Response_FAQ,SeqNo&$orderby=SeqNo
```

Acceso público controlado

La consulta de contenido público se realiza a través del bus de integración. Para permitir que el portal muestre las FAQ sin exponer acceso general a iDempiere, se utiliza un token de contenido público.

Importante: el valor del token no debe documentarse aquí. Solo debe administrarse en Lirion por personal autorizado.

Elemento	Uso
<code>Rest Auth Token</code>	Ventana de Lirion donde se administra el token usado por el bus de integración para contenido público.
Rol limitado	Rol creado para limitar el alcance del token y permitir únicamente la lectura de FAQ/contenido público.
Bus de integración	Intermedia la consulta desde el portal hacia iDempiere sin exponer credenciales de usuario final.

Campos clave

Campo	Uso
CDS_Question_FAQ	Pregunta mostrada al usuario.
CDS_Response_FAQ	Respuesta pública.
SeqNo	Orden de visualización.

Recomendaciones de mantenimiento

- Mantener preguntas breves y orientadas al usuario externo.
- Evitar respuestas con reglas operativas internas que cambien con frecuencia.
- Usar `SeqNo` para ordenar las preguntas más importantes al inicio.
- Revisar que los textos sean consistentes con correos, formularios y mensajes del portal.
- Revisar periódicamente el rol asociado al token público para confirmar que solo tenga acceso al contenido necesario.